

# Curriculum Vitae per la valutazione di idoneità degli esponenti del Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale

## Informazioni personali

Nome e Cognome	<b>Alessandro Bonazzi</b>
Carica <sup>1</sup>	<b>Sindaco</b>
Data di nascita	17/08/1966

## Esperienza pratica<sup>2</sup>

### Esperienze professionali<sup>3</sup>

Durata	Data inizio: 1990	Data fine: 1992	<input type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: <b>Arthur Andersen</b>		
	Attività: <b>Dipendente - revisore contabile</b>	Fatturato/attivo:	
	Località: Bologna	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	divisione Audit		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input checked="" type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Durata	Data inizio: 2013	Data fine: 2016	<input type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: <b>Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna</b>		
	Attività: Consigliere	Fatturato/attivo:	
	Località: Bologna	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	Consigliere		
Attività e responsabilità	<input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

<sup>1</sup> Inserire la carica oggetto della candidatura

<sup>2</sup> Inserire partendo dall'esperienza più recente

<sup>3</sup> Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

Durata	Data inizio: 2017	Data fine: 2022	<input type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: <b>Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna</b>		
	Attività: Presidente	Fatturato/attivo:	
	Località: Bologna	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta			
Attività e responsabilità	<input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input checked="" type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Durata	Data inizio: 1992	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: <b>Studio Serantoni e Associati</b>		
	Attività: <b>Dottore commercialista e revisore legale</b>	Fatturato/attivo:	
	Località: Bologna	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	Socio dal 2000, in precedenza collaboratore		
Attività e responsabilità	<input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input checked="" type="checkbox"/> Attività professionali <input checked="" type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Durata	Data inizio: 2023	Data fine: 2026	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: <b>Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili</b>		
	Attività: <b>Sistemi di controllo e revisione legale (financial e non financial)</b>	Fatturato/attivo:	
	Località:	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	Componente Commissione di studio Sfida qualità		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input checked="" type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		

Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca
---------	--

### Incarichi extra professionali

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto			
Ente			
Settore di appartenenza			

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto			
Ente			
Settore di appartenenza			

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto			
Ente			
Settore di appartenenza			

## Formazione

### Istruzione

Data conseguimento titolo	21 febbraio 1990
Qualifica rilasciata	Iscritto all'Albo dei Consulenti Tecnici del Giudice del Tribunale Civile di Bologna categoria "Dottori Commercialisti"
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	Albo dei Consulenti Tecnici del Giudice del Tribunale Civile di Bologna categoria "Dottori Commercialisti"

Data conseguimento titolo	1995
Qualifica rilasciata	Iscritto al Registro dei Revisori Contabili
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	Registro dei Revisori Contabili

Data conseguimento titolo	28/10/1991
Qualifica rilasciata	Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti in Bologna
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	Albo dei Dottori Commercialisti in Bologna

Data conseguimento titolo	1990
Qualifica rilasciata	Laurea in Economia e Commercio
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	Università degli studi di Bologna

### Corsi formativi<sup>4</sup>

Data partecipazione	26-27-28 ottobre 1994	Durata del corso <sup>5</sup> 3 giorni
Argomento del corso	La redazione del bilancio consolidato	
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) <sup>6</sup>		

Data partecipazione	Dal 4 novembre al 2 dicembre 2005	Durata del corso 29 giorni
Argomento del corso	Principi contabili internazionali	

<sup>4</sup> Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti

<sup>5</sup> Indicare ore/giorni

<sup>6</sup> Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile)	
--	--

Data partecipazione	15-16 dicembre 2006	Durata del corso 2 giorni
Argomento del corso	English for tax consultants	
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile)		

Data partecipazione	16/11/2007 – 23/02/2008	Durata del corso 15 settimane
Argomento del corso	Master di specializzazione operazioni straordinarie	
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile)		

Data partecipazione	24/11/2006 – 12/05/2007	Durata del corso 7 mesi
Argomento del corso	Master di specializzazione diritto tributario internazionale	
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile)		

## Altre capacità e competenze personali<sup>7</sup>

Formazione e competenze	<p>In qualità di consulente ha sviluppato esperienza in materia contabile, fiscale, societaria ed ha inoltre ricoperto, e ricopre tuttora la carica di Sindaco in varie Società.</p> <p>Ha conseguito vari Master di specializzazione, in Diritto Tributario Internazionale, Operazioni straordinarie e IAS / IFRS Principi contabili internazionali, ed ha frequentato vari corsi di specializzazione in campo fiscale, societario ed aziendale.</p> <p>Esperto in consulenza fiscale e societaria, assistenza aziendale, valutazioni aziendali, operazioni straordinarie d'impresa nazionali e internazionali.</p> <p>Ha svolto assistenza e coordinamento, in qualità di consulente della società e della proprietà, nel processo di quotazione in Borsa Italiana.</p> <p>Ha svolto e sta svolgendo, tra l'altro, attività professionali nei seguenti settori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meccanica / automotive</li> <li>- Moda</li> <li>- Arredamento</li> <li>- Sanità</li> <li>- Finanza</li> </ul>
Lingue	<p>Italiano (Madrelingua)</p> <p>Tedesco (Livello avanzato sia comprensione, sia scritto e orale)</p> <p>Inglese ((Livello avanzato sia comprensione, sia scritto e orale)</p>

<sup>7</sup> Illustrare in particolare se si hanno competenze come l'esperienza maturata nel coordinamento, indirizzo o gestione di risorse umane, oppure una specifica esperienza in materia creditizia, finanziaria, mobiliare o assicurativa, maturata attraverso attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi, ovvero ancora in ambiti comunque rilevanti per la Banca quali, a titolo meramente esemplificativo, il settore informatico o quello della gestione delle risorse umane.

**Capacità informatiche**

Ottima padronanza degli strumenti Microsoft Office  
 Ottima padronanza della navigazione internet con i maggiori browser

**Ambito di competenza in materia bancaria**

(i) mercati finanziari

(ii) regolamentazione nel settore bancario e finanziario

(iii) indirizzi e programmazione strategica

(iv) assetti organizzativi e di governo societari

(v) gestione dei rischi (individuazione, valutazione monitoraggio controllo e mitigazione delle principali tipologie di rischio di una banca, incluse le responsabilità dell'esponente in tali processi)

(vi) sistemi di controllo interno e altri meccanismi operativi

(vii) attività e prodotti bancari e finanziari

(viii) informativa contabile e finanziaria

(ix) tecnologia informatica